

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАОУ СПО СО «ОБЛАСТНОЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

для изучения профессионального модуля

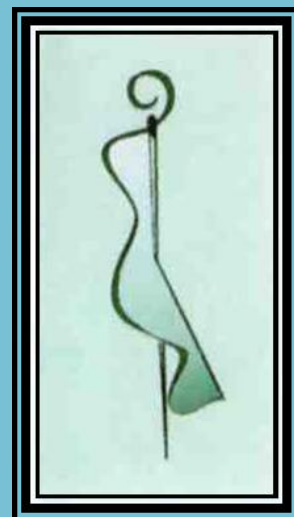
**ПМ.04. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА
И УПРАВЛЕНИЕ ЕЮ**

ЧАСТЬ 1

ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

**подготовка специалистов среднего звена
специальность: 29.02.04 Конструирование,
моделирование и технология швейных изделий**

2014



Екатеринбург, 2014

Методические рекомендации по профессиональному модулю **ПМ.04. «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею»** для подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.02.04. Конструирование, моделирование и технология швейных изделий - Екатеринбург: ОТДиС, 2014.

Составитель:

г. Екатеринбург ГАОУ СПО СО «Областной техникум дизайна и сервиса»,
преподаватель Д.Ф. Борисков, первая квалификационная категория
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Редактор:

г. Екатеринбург ГАОУ СПО СО «Областной техникум дизайна и сервиса»,
заведующая заочным отделением Ю.П.Шеломова, высшая квалификационная
категория

Методические рекомендации составлены в соответствии с профессиональным модулем ПМ.04. «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею» для специальности СПО 29.02.04. Конструирование, моделирование и технология швейных изделий и предназначены для заочной формы обучения.

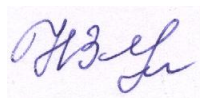
Данные методические рекомендации включают содержание Раздел 1. «Основы функционального менеджмента швейного производства» по МДК.04.01 «Организация работы специализированного подразделения швейного производства» ее теоретическую часть, вопросы для самоконтроля знаний и задания для контрольной работы.

Структура методических рекомендаций способствует систематизации и обобщению теоретического материала, что поможет студентам успешно самостоятельно изучать МДК.04.01 «Организация работы специализированного подразделения швейного производства».

Рассмотрены и одобрены на заседании Методического Совета.

Протокол № 3 от «_03_» __декабря__ 2014г

Председатель методического совета _____



/ Н.А. Зелова

г. Екатеринбург ОТДиС, 2014

СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ

№ п/п	Раздел	Стр.
1.	Пояснительная записка	4
2.	Содержание разделов и тем с вопросами для самоконтроля	7
3.	Список литературы	10
4.	Методические указания по выполнению контрольной работы	14
5.	Содержание контрольной работы	15
6.	Критерии оценивания контрольной работы	18
7.	Требования к аттестации по разделу	19
8.	ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Титульный лист	20
9.	ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Перечень вопросов	21

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации составлены для изучения Междисциплинарного курса МДК.04.01 «Организация работы специализированного подразделения швейного производства», который входит в профессиональный модуль ПМ.04. «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею» и выполнения работ по Разделу 1. «Основы функционального менеджмента швейного производства». Данные рекомендации соответствуют требованиям ФГОС ППССЗ и предназначены для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников ГАОУ СПО СО «Областной техникум дизайна и сервиса» по специальности 29.02.04. «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий» заочной формы обучения.

В соответствии с учебным планом МДК.04.01 «Организация работы специализированного подразделения швейного производства» относится к профессиональному модулю ПМ.04. «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею» и обеспечивает совокупность систематизированных знаний и умений, а также определенный уровень развития познавательных способностей и практической подготовки.

Цель изучения междисциплинарного курса - сформировать компетенции выпускника, позволяющие ему осуществлять профессиональную деятельность в области швейного производства.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт:

- организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий в соответствии функциональными обязанностями

должны знать:

- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основы микроэкономики;
- малоотходные, энергосберегающие, экологически чистые технологии производства;
- принципы расчета затрат времени на обработку модели изделия в зависимости от применяемого оборудования;
- принципы управления персоналом.

должны уметь:

- внедрять и совершенствовать конструкторско-технологические решения модели в производство;
- использовать методы управления качеством продукции;
- применять общие принципы управления персоналом;
- рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса

производства (одно- и многомодельных потоков)

При обучении по заочной форме используются различные формы учебной деятельности студента. Это аудиторные часы: лекции, семинары, круглые столы, практические и лабораторные работы, а также самостоятельная работа студента, которая составляет большую часть учебного времени.

Максимальная учебная нагрузка студента составляет **273** часов, обязательное количество аудиторных занятий составляет:

- 182 часов, по очной форме;
- 42 часов, по заочной форме обучения;
- 231 часов, самостоятельная работа студентов.

ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ ПО КУРСАМ/СЕМЕСТРАМ

Таблица 1

Курса	Семестр	Количество часов					
		Всего	Лекции	Лабораторно-практические занятия	Формы контроля	Курсовая работа	Самостоятельная работа
РАЗДЕЛ 1. Основы функционального менеджмента швейного производства							
2	3	10	10	0	Текущий контроль	-	100
3	4	10	8	2	контрольная работа №1 дифференцированный зачет	-	
РАЗДЕЛ 2. Планирование экономической деятельности швейного предприятия							
3	5	12	8	4	Текущий контроль		
4	6	10	6	4	контрольная работа №1 дифференцированный зачет		
ЭКЗАМЕН (квалификационный) защита отчёта по ПМ.04. «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею»							

Содержание учебной дисциплины предусматривает следующие виды контроля:

- **текущий контроль** знаний - осуществляется в процессе изучения каждой темы при выполнении практических работ, самостоятельной работы, а также при выполнении домашних письменных контрольных работ в межсессионный период;
- **рубежный** - контрольная работа,
- **промежуточный** - дифференцированный зачет (с оценкой).

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТА ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА

МДК.04.01 «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА»

Тема 1.1 Понятие менеджмента как особого вида профессиональной деятельности

Содержание учебного материала: Цели и задачи управления организациями. Этапы и сущность планирования бизнеса. Предмет и объект планирования. Бизнес - процессы и бизнес - проекты. Внутрифирменное планирование: стратегическое (перспективное); среднесрочное (бизнес-планирование), текущее (тактическое).

Тема 1.2 Бизнес - планирование на швейном предприятии

Содержание учебного материала: Планирования деятельности предприятия, цели и задачи, виды планирования. Бизнес-план, его цели и сфера применения. Структура бизнес-плана. Цели и планы в бизнес организации. Их уровни и значение.

Особенности бизнес - планирования, как формы планирования. Назначение бизнес-планирование. Бизнес-план как рабочий инструмент для управления предприятием и контроля за его деятельностью

Тема 1.3 Цели и задачи бизнеса швейного производства

Содержание учебного материала: Система бизнес-планирования в малых фирмах. Ее основные особенности, планирование бизнеса на различных стадиях развития малого (среднего) предприятия: начинающее, уцелевшее, стабильное, расширяющееся. Цикл бизнес-планирования в малом (среднем) предприятии.

Уникальность бизнеса. Планируемая стратегия фирмы: вход на рынок или его развитие через анализ факторов, условий, слабых мест в действиях конкурентов.

Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Примерная форма резюме. Организация предприятия (ИП, ООО), выбор наиболее оптимального варианта развития, направление деятельности предприятия. Цели бизнеса: доли рынка, финансовые показатели, показатели внутренней деятельности.

Тема 1.4 Описание товаров и услуг

Содержание учебного материала: Описание продукции. Характеристика продукции.

Тема 1.5 Анализ рынка сбыта

Содержание учебного материала: Характеристика потребительской среды. Количественная характеристика потребительской среды. Прогноз конъюнктуры рынка. Потребительские предпочтения. Анализ продаж за предшествующий период. Планирование ассортимента продукции. Жизненный цикл продукции: методы планирования продаж. Жизненный цикл брендов, товарной марки. Планирование новой продукции.

Тема 1.6 Оценка конкурентов. Анализ предложения и конкурентной обстановки

Содержание учебного материала: Анализ рынка и конкуренции. Описание рынка. Описание отрасли. Описание целевого рынка. Маркетинговые мероприятия и решения, принимаемые фирмой-производителем. Направления исследования рынка. Стратегия маркетинга. Жизненный цикл продаж. Затраты на маркетинг. Потребительские предпочтения.

Тема 1.7 Стратегия маркетинга

Содержание учебного материала: Анализ рынка. Состояние рынка швейной продукции города. Анализ продаж за предшествующий период. Сегментация рынка. Определение емкости рынка. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Реклама и продвижение товара на рынок.

План продаж. SWOT- анализ. Выводы по анализу рынка.

Тема 1.8 План производства

Содержание учебного материала: Производственный план. Производственная программа предприятия. Планируемый объем продаж. Потребности в основных фондах. Расчет потребности в ресурсах. Расчет потребности в персонале и заработной плате. Потребность в инвестициях. Инвестиционный план. Исследовательские и внедренческие разработки.

Тема 1.9 Организационный план

Содержание учебного материала: Организационная структура управления. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах. Кадровая политика и развитие персонала. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы.

Тема 1.10 Финансовый план

Содержание учебного материала: Основные разделы: инвестиционная политика; управление оборотным капиталом, дивидендная политика; ставка дисконтирования; финансовые прогнозы; учетная политика; система управленческого контроля. План расходов. План доходов
Оценка и страхование риска. Хеджирование. Анализ риска. Основы финансового риска.

Самостоятельная работа обучающихся

Практические занятия:

Тема 1.

1. Изучение предпринимательской идеи, этапов ее разработки, делового проектирования.
2. Ознакомление с реальным бизнес-планом, разработанным в условиях конкретного предприятия.

Тема 2.

1. Изучение бизнес-процессов и бизнес-проектов.
2. Выявление особенностей и назначения бизнес-планирования.

Тема 3.

1. Изучение особенностей бизнес-планирования в крупных и мелких (средних) предприятиях.
2. Анализ бизнес-плана малого (среднего) предприятия.

Тема 4.

1. Выявление различий в управленческих бизнес-планах, бизнес-планах проектов и разовых бизнес-планов.
2. Изучение техники анализа внешней и внутренней среды.

Тема 5.

1. Изучение особенностей аналитических разделов типового бизнес-плана.
2. Выявление связи бизнес-планирования и маркетинга.

Тема 6.

1. Изучение особенностей ключевых разделов типового бизнес-плана.
2. Выполнения заданий для получения навыков составления ключевых разделов бизнес-плана.

Тема 7.

1. Выявление особенностей стратегического и инвестиционного планирования.
2. Работа с источниками информации для составления финансового плана.

Тема 8.

1. Изучение логической цепочки бизнеса.
2. Изучение компьютерных программ для разработки бизнес-планов.

Тема 9.

1. Анализ управленческого бизнес-планов конкретного предприятия.
2. Выполнение заданий по управлению затратами.

Тема 10.

1. Работа с целевыми бизнес-планами конкретного предприятия.
2. Изучение инновационных бизнес-планов.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Виханский О.С., Наумов А.И., Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс (Учебник), 2006
2. Дорофеев В.Д., Шмелева А.Н., Шестопад Н.Ю., Менеджмент (Учебное пособие), 2008г.
3. Румянцева З.П., Общее управление организацией. Теория и практика. Учебник, 2007, 304с.)
4. Румянцева В.В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности, учебник УСПО(2-е изд), ИЦ «Академия», 2009, 192 стр.
5. Усова ВВ., Деловой этикет, учебное пособие для УСПО, ИЦ «Академия», 2008, 400 стр.
6. Фатхутдинов Р.А, Инновационный менеджмент. (Учебник), 2008, 6-е изд., 448с.

Дополнительные источники:

- 1.Абдулова Т.П., Психология менеджмента, уч. пособие для УСПО, ИЦ «Академия», 2005, 256 стр.
2. Галанов В.П., Харитонов С.В., Право социального обеспечения, уч. пособие, ИЦ «Академия», 2009, 416 стр
3. Глухов В.В., Менеджмент. (Учебник), 2008, 608с.
4. Демчук О.Н., Ефремова Т.А., Антикризисное управление. (Учебное пособие), 2009, 256с.
5. Зельдович Б.З., Деловое общение. (Учебное пособие), 2007, 456с.
6. . Кравченко А.И., История менеджмента. (Учебное пособие), 2005, 5-е изд., 560с.
7. Макашева З.М., Исследование систем управления. (Учебное пособие), 2008, 176с.
8. Мириманова М.С, Конфликтология, уч. пособие для УСПО, ИЦ «Академия», 2004, 320 стр..
9. Петрова Г.В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере сервиса, уч. пособие для УСПО, ИЦ «Академия», 2004, 320 стр.
10. Орлов А.И., Менеджмент (Учебное пособие), ИЦ «Академия», 2005г.

Интернет – ресурсы:

www.InfoManagement.ru менеджмент

www.e-college.ru менеджмент

www.alleng.ru менеджмент

www.managment.aaanet.ru менеджмент

www.5b.ru менеджмент

www.antema.ru/.../eremin_yua_metodicheskie_ukazaniya_po_segmentirovaniyu_rynka_produkcii_proizvodst *Еремин Ю.А. Методические указания по сегментированию рынка*

www.rudiplom.ru/lectures/.../803.html *Производственная структура предприятия*

www.zakaz.prompter.ru/nov_str_5.htm **ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА**

www.studentbank.ru/view.php?id=14905 *Проектирование подготовительного производства предприятия в швейной промышленности*

www.twirpx.com/file/153359 Моделирование и оптимизация технологических процессов. Проектирование предприятий легкой промышленности.

www.referatcollection.ru/43646.htm *Организационные структуры управления*

www.dvkuot.ru/index.php/refer/142-uot Управление охраной труда на предприятии

www.libonline.ru. *Управление персоналом*

www.rudiplom.ru/lectures/.../743.html. *Сферы и подразделения экономики*

www.yroka.net.ru/load/403-1-0-4042 *методы учета и затрат- документальное обеспечение персонала структурных подразделений*

www.tehnikaa.ru *Бюджетирование, планирование, ключевые показатели эффективности работы подразделений предприятия*

www.real-voice.info/modules/.../article.php *Управление качеством и стандарты ISO для предприятий легкой промышленности*

www.eumtp.ru *Учет материальных затрат предприятия*

www.refferat.com/preview.php *Методы планирования в легкой промышленности*

www.ereading.org.ua/.../Vasil'eva_Ekonomika_predpriyatiya%3A_konspekt_lekciii.html *Книга: Экономика предприятия*

www.dissercat.com/.../metody-formirovaniya-optimalnogo-assortimenta-proizvodstvennoi-programmy-mashinostroitelno Брагина, З.В. Организация управления производственными процессами текстильных и швейных предприятий.

www.pda.coolreferat.com/ Основы современной организации трудовой деятельности персонала

www.rudiplom.ru/lectures/.../803.html *Производственная структура предприятия легкой промышленности*

www.kadrovik.ru/modules.php *Отраслевые соглашения: роль в установлении условий труда*

www.tls-cons.ru/news/sprav_inf/prazd_dn.html *Праздничные (нерабочие) дни, профессиональные праздники и памятные дни*

www.download-srv504.ru/.../172-Instruksiya-obyazannosti-tehnologa-shveynogo-proizvodstva.php *Инструкция: обязанности технолога швейного производства*

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

По окончании изучения **РАЗДЕЛА 1. ОСНОВЫ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТА ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА** МДК.04.01 «Организация работы специализированного подразделения швейного производства», студентам необходимо выполнить **контрольную работу № 1**.

Цель контрольной работы – закрепить полученные знания, а также выработать навыки самостоятельного изучения учебного материала.

Контрольная работа дает возможность преподавателю сделать вывод об уровне общего и специального развития студента, о степени усвоения им определенного материала, о возможности допуска к дифференцированному зачету.

Оформление контрольной работы см. «Методические указания по написанию письменных работ и правила оформления», ОТДиС – 2013 год.

Образец титульного листа представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 1.

Контрольная работа сдается на проверку в первый день экзаменационной сессии, но не позднее, чем за три дня до дифференцированного зачёта. Работа рецензируется преподавателем, и в случае положительной рецензии, оценка за контрольную работу учитывается на зачёте, в случае получения отрицательной рецензии - работа возвращается студенту на доработку.

В межсессионный период для студентов проводятся консультации по выполнению контрольных работ, сроки которых сообщаются дополнительно.

Вариант контрольной работы студент выбирает в соответствии с двумя последними цифрами шифра зачетной книжки.

СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа состоит из двух частей:

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС. Вопросы представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 2.

Рекомендации: Ответ на теоретический вопрос изложить кратко по существу на 1-3 стр.

2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ: Разработать бизнес план швейного предприятия.

РАЗДЕЛЫ:

1. Концепция организации

Рекомендации: Прописать концепцию организации: выбор бизнес идеи, определение направления в бизнесе.

Продумайте название. Имя имеет большое значение. Оно должно быть узнаваемым для клиента и вызывать расположение и доверие к вашему мастерству и таланту.

Какие возможности откроет для вас создание предприятия? Прежде всего, возможность творчества, самореализации.

Перечень услуг: пошив классической, дизайнерской одежды, работа с аксессуарами, создание образа, художественные решения в оформлении интерьера при помощи текстиля...

Ассортимент выпускаемой продукции.

2. Организационная схема предприятия и персонал: с набором и распределением сотрудников (по должностям и обязанностям).

Рекомендации: Составить схему управления предприятием, прописать организацию технологических процессов.

3. Помещение и оборудование

Рекомендации: Выбор помещения, приписать структуру предполагаемых отделов (цехов). Оснащение **оборудованием** отделов (цехов).

4. Продвижение ателье

Рекомендации: Составляя бизнес-план предприятия по пошиву одежды, в разделе продвижение и позиционирование ориентируемся на целевой сегмент и выделяем основных потребителей. С учетом целевых заказчиков определяемся с уникальностью и преимуществами заказа на вашем предприятии.

Вам стоит выгодно отличаться от конкурентов, и уметь четко и ясно доносить это до потребителя. Предложите, например, консультации заказчиков онлайн, доставку выполненного заказа, закажите бумажные (это престижно) пакеты для упаковки сделанной работы, а помощь в этом окажет квалифицированный персонал, поиск индивидуального подхода к каждому клиенту, место расположения и, конечно же, реклама – все это маленькие, но верные шаги к успеху.

Продвижение обязательно требует рекламной компании, нужно донести к сведению потенциальных клиентов об открытии предприятия, предлагаемых услугах. Создать логотип компании, разработать фирменный стиль. Продумать рекламные буклеты, календари, вывески, штендер, баннер – все должно органично сочетаться с выбранным стилем.

«Вы должны четко представлять для себя, что лучшая реклама для успешного продвижения бизнеса – это отзывы благодарных клиентов, которые обратят внимание на все: от ручки на входной двери дизайнерской студии до качества обработки внутреннего шва».

5. Эффективность и величина финансовых вложений

Для открытия предприятия с нуля без финансовых вложений не обойтись. Основные стартовые капиталовложения (*прописать стартовый капитал и примерное распределение*):

- регистрация предпринимательской деятельности;
- аренда помещения под студию и его ремонт;
- оборудование и оснащение студии;
- небольшой финансовый фонд для закупки расходных материалов по мере поступления заказов;
- реклама.

Если суммы, которой вы располагаете, не хватает на все необходимое, стоит задуматься о привлечении кредитных средств. Попробуйте поискать возможность аренды или лизинга необходимого оборудования.

Желающих тратить деньги на современную модную одежду авторской работы достаточно много. Чтобы подчеркнуть свою индивидуальность и хорошо выглядеть денег не жалеют. Правильный подход к организации работы и грамотное продвижение проекта обеспечат хорошую прибыль!

Рекомендации: к работе можно создать приложения в виде логотипа предприятия, солгана, резюме, реклама продукта, стимулирование сбыта и др. иллюстрированные материалы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

При оценивании контрольной работы учитываются такие критерии как самостоятельность работы, ее практическая ценность, содержание и правильность оформления, качество иллюстраций, доклад студента и его ответы на вопросы. При оценке контрольной работы принимается во внимание качество ее выполнения: содержание работы, ее соответствие заданию, глубина проработки рассматриваемых вопросов, качество анализа, аргументированность выводов, логическая последовательность и оригинальность подачи материала, стиль изложения, обоснованность предложений.

Критерии оценивания контрольной работы

Таблица 3

Оценка	Критерии оценивания
«5» - отлично	<ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания работы теме;- тема раскрыта в полном объеме;- использовано не менее 5 источников информации;- работа оформлена грамотно и в соответствии с требованиями.
«4» - хорошо	<ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания работы теме;- тема раскрыта в достаточном объеме;- использовано не менее 3 источников информации;- работа оформлена с незначительными недочётами.
«3» - удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания работы теме;- тема раскрыта в неполном объеме;- работа оформлена со значительными недочётами.
«2» - неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none">- не соответствие содержания работы теме.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(дифференцированный зачёт)

На 3 семестре 2 курса студенты сдают зачет с оценкой, являющийся формой промежуточной аттестации по Разделу 1. Основы функционального менеджмента швейного производства МДК.04.01 «Организация работы специализированного подразделения швейного производства». Допуском к зачету является предоставление и выполнение контрольной работы.

Цель проведения зачета – определить уровень усвоения студентами основ функционального менеджмента.

На зачете студент должен продемонстрировать знание:

- основы микроэкономики;
- принципы делового общения в коллективе;
- принципы управления персоналом.

Перечень вопросов к зачету представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 3.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
ГАОУ СПО СО «ОБЛАСТНОЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА»

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

**МДК.04.01 «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА»**

**РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТА ШВЕЙНОГО
ПРОИЗВОДСТВА**

ТЕМА: БИЗНЕС ПЛАН ШВЕЙНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

Исполнитель: _____
студент(ка) ФИО

Группа: _____ шифр: _____

Проверил: Борисков Д.Ф.
преподаватель ФИО

оценка _____

Екатеринбург, 20 ____

**ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ
ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

1. Накопление и анализ предпринимательских идей.
2. Общая характеристика бизнес-плана.
3. Состав и структура разделов бизнес-плана.
4. Цели и планы в бизнесе организации.
5. Этапы и сущность планирования бизнеса.
6. Виды внутрифирменного планирования.
7. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.
8. Масштаб и уровни планирования бизнеса.
9. Система бизнес-планирования в малых и средних предприятиях.
10. Организация системы бизнес-планирования
11. Механизм планирования бизнеса.
12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
15. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды.
16. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
17. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.
18. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка. Анализ конкуренции.
19. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
20. Операционный план. Производство.
21. Организационный план.
22. Финансовый план.
23. Оценка и страхование риска.
24. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
25. Инвестиционный план (проект).
26. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования
27. Основные технологии продукции бизнес-планирования.
28. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании.
29. Особенности разработки моделей бизнес-процессов
30. Сущность и назначение управленческого бизнес-плана.
31. Общий план производства.
32. Составление планов подразделений.
33. Контроль выполнения и корректировка управленческого бизнес-плана.
34. Бизнес-проект как инновационный замысел.
35. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К АТТЕСТАЦИИ (Д/ЗАЧЁТУ)

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
3. Сущность планирования и плана
4. Принципы планирования
5. Методы планирования прогнозирования.
6. Организация процесса планирования.
7. Понятие и содержание бизнес-планирования.
8. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
9. Типология бизнес-планов.
10. Цели бизнес-планирования ,задачи, исполнители.
11. Понятие бизнес-идеи.
12. Критерии эффективности бизнес-модели.
13. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса
14. Структура бизнес-плана.
15. Основные этапы процесса бизнес-планирования.
16. Раздел «Описание бизнеса», его возможное содержание.
17. Анализ внешней среды бизнеса.
18. Анализ и оценка рынка в бизнес-планировании.
19. Основные этапы разработки раздела «План маркетинга».
20. Раздел «План производства».
21. «Организационный план» методика разработки.
22. «Финансовый план».
23. Анализ и оценка экономической эффективности бизнес-плана.
24. Оценка рисков.
25. Источники финансирования бизнес-плана.
26. «Финансовый план»
27. Прогноз финансовой отчетности.
28. Современные информационные технологии, используемые в бизнес-планировании.
29. Основные пункты резюме
30. Раздел – Анализ продаж

ГАОУ СПО СО «Областной техникум дизайна и сервиса». –
Екатеринбург, 2014. – 21 с.