

Министерство  
образования и молодежной политики  
Свердловской области

Государственное автономное  
профессиональное  
образовательное учреждение  
Свердловской области

**«ОБЛАСТНОЙ ТЕХНИКУМ  
ДИЗАЙНА И СЕРВИСА»**

Красный пер., д. 3, г. Екатеринбург 620027  
Тел./факс: 378-17-25  
E-mail: [otdis@k66.ru](mailto:otdis@k66.ru),  
[www.otdis.ru](http://www.otdis.ru)

от **21.01.2022 г.** № **431**  
на № 02-01-82/15205 от 23.12.2021

Министерство  
образования и молодежной политики  
Свердловской области

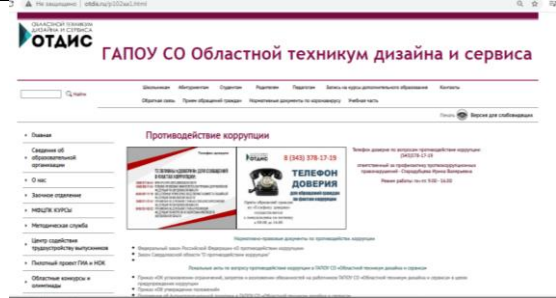
**Отчет**

**об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2021 году  
в ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>					
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	Январь 2021	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	План работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» утвержден 12.01.2021г. № 1/5-ОД	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

2	Ознакомление под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме	31.08.2021	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	На педагогическом совете (31.08.2021) ответственный за профилактику коррупционных нарушений знакомит всех сотрудников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме, что фиксируется в «Журнале ознакомления работников ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса» с антикоррупционными актами». Журнал заводится на каждый новый учебный год.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3	Экспертиза действующих локальных актов ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса» на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно	Юрист	Все локальные акты составляются в соответствии с действующим законодательством.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Сентябрь январь	Директор, специалист по кадрам	Уточнение должностей протекает в рамках утвержденных проф. стандартов.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений, Юрист	Составлена карта коррупционных рисков.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
6	Анализ работы выполнения «Плана мероприятий организации по противодействию коррупции»	11.02.2021 18.06.2021 29.09.2021 28.12.2021	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Анализ работы выполнения «Плана мероприятий организации по противодействию коррупции» проводится на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции: 11.02.2021, 18.06.2021, 29.09.2021, 28.12.2021.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7	Платформа обратной связи «Жалобы на все»	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Изучена информация по изучению платформы обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все». Через гос. услуги 2 сотрудника писали жалобы о неполучении Qr кодов после вакцинации. Других жалоб от сотрудников техникума не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

<b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>					
8	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в сектор по работе с кадрами и документационным обеспечением управления образования.	По запросу	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений предоставляет в срок все информационные материалы и сведения по показателям мониторинга.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>					
9	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	постоянно	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	11.02.2021 беседа инспектора ПДН № 11 со студентами техникума о противодействии коррупции.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>					
10	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГАПОУ Со «Областного техникума дизайна и сервиса»	По мере поступления обращений	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Обращения со стороны образовательных отношений о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	09.09.2021	Директор Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР	09.09.2021 проведены родительские собрания с соблюдением всех мер предосторожности при коронавирусе с родителями 1 курсов. С родителями 2-4 курсов собрания были проведены в дистанционном формате. Одним из вопросов рассматривался предоставление Плана антикоррупционных мероприятий и ознакомление родителей с памяткой по антикоррупции.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12	Размещение на официальном сайте ГАПОУ СО «Областного техникума	Сентябрь 2021	Директор Ответственный за	Все отчеты размещены на сайт в запланированный срок.	Выполнено в полном объеме

	дизайна и сервиса» отчета о результатах самообследования деятельности техникума, ПФХД		сайт		в установленные сроки
13	Ведение на официальном сайте ОТДиС странички «Противодействие коррупции»	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений Ответственный за сайт		Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей), обучающихся по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Апрель 2021	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В 2021 г. ООО «АС – Холдинг» проводил «Независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Свердловской области в 2021 г.». В анкетировании приняли участие родители (законные представители), обучающиеся. Вебинар по результатам анкетирования проведения НОК состоится 21.01.2022 г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
15	Осуществление личного приема граждан администрацией ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса»	Ежедневно с 10.00- 15.00	Администрация ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса»	Администрация техникума ведет личный прием граждан ежедневно с 10.00 до 15.00 в порядке живой очереди.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Директор	За 2021 г. жалоб и обращения граждан не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
17	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления	По мере поступления обращений	Директор	За 2021 г. жалоб и обращения граждан не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	коррупции должностными лицами ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса»				
18	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта		Ответственный за сайт	Книга отзывов и пожеланий в свободном доступе документоведа, а также открыт доступ к Гостевой книге сайта техникума.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19	Анализ причин и условий способствующих совершению правонарушений создающих условия для коррупции	11.02.2021 18.06.2021 29.09.2021 28.12.2021	Директор Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Анализ причин и условий способствующих совершению правонарушений создающих условия для коррупции проводятся на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции. Все сотрудники техникума работают в рамках законодательства и не допускают коррупционные правонарушения.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
20	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников в рамках аттестации	Постоянно	Директор Заведующая методическим кабинетом	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников техникума в 2021 г. составила 88,89%, . Первую квалификационную категорию имеют 24 человека – 44.5% педагогического коллектива, высшую – 24, 44.5%. Не имеют квалификационной категории 6 человек (11%), 5 чел - работающие в техникуме менее двух лет, 1 чел. аттестован на соответствие занимаемой должности	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>					
21	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Директор Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Юрисконсульт и ответственный за профилактику коррупционных нарушений проводят мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и доводят до работников техникума на педагогических советах и советах техникума.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
22	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с	31.08.2021	Директор Ответственный за	Вопросы по противодействию коррупции и исполнения законодательства по борьбе с	Выполнено в полном объеме

	коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах		профилактику коррупционных нарушений	коррупцией были рассмотрены на педагогическом совете 31.08.2021 и совете техникума.	в установленные сроки
<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса» в целях предупреждения коррупции</b>					
23	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223 –ФЗ «О закупках, товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	В течение 2021 года	Директор	Контроль за работой специалиста по закупкам осуществляется руководителем учреждения, по средствам ознакомления и утверждения составляемой специалистом документации и контроля за проведением закупок. В 2021 г. не проводились конкурентные закупки. В случае проведения неконкурентных закупок заинтересованный специалист представляет руководителю служебную записку с пояснением необходимости приобретения товаров, работ, услуг для утверждения этой закупки и согласования цены.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
24	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, за финансово-хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса»	В течение учебного года	Директор Главный бухгалтер	1) Ежегодно проводится инвентаризация движимого имущества у материально – ответственных лиц. 2) Ежемесячно проводится ревизия кассы (денежных средств, денежных документов) учреждения. 3) Ежеквартально составляются акты сверки с контрагентами (поставщиками) и подрядчиками. 4) Ежеквартально проверяется реестр АО УБРиРом по зачислению денежных средств на банковские карты сотрудникам, студентам (по зачислению стипендии, компенсации детям-сиротам) 5) Контроль правильности составления первичных документов работниками бухгалтерии. 6) Ежегодно проводится инвентаризация финансовых актов. 6) Ежеквартально – сверка с налоговыми органами.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
25	Осуществление контроля за организацией и проведение ГИА	Май – июнь 2021	Заместитель директора по УПР	Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) в ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и	Выполнено в полном объеме

			<p>Заместитель директора по УР</p>	<p>сервиса» проходит ежегодно в соответствии с Графиком ГИА и регламентируется «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее - Порядок), где устанавливаются правила организации и проведения ГИА. Порядок утверждён директором техникума 24.11.2020 года и согласован с работодателями.</p> <p>Государственную экзаменационную комиссию, (далее – ГЭК) возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.</p> <p>Заместителем председателя ГЭК является заместитель директора по учебно-производственной работе, ответственный за проведение ГИА.</p> <p>По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами. Апелляционная комиссия назначается приказом директора ежегодно.</p> <p>Ежегодно проводится Экспертиза процедуры и результатов ГИА с целью установления соответствия организации и проведения ГИА по профессиям и специальностям, нормативно-правовым требованиям.</p>	<p>в установленные сроки</p>
26	<p>Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком документов государственного образца</p>	<p>Май – июнь 2021</p>	<p>Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УР</p>	<p>Дипломы выдаются лицу, завершившему обучение по образовательной программе среднего профессионального образования и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, на основании решения Государственной</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>

				<p>экзаменационной комиссии.</p> <p>Заполнение, учет и выдачу дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов в ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» ведётся на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 1186 ( в ред. от <u>03.06.2014 N 619</u>, от <u>27.04.2015 N 432</u>, от <u>31.08.2016 N 1129</u>, от <u>07.08.2019 n 406</u>) «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»; Постановлением Правительства РФ от <u>28.07.2018 N 884</u> и Постановлением Правительства РФ от <u>15.06.2018 N 682</u>.</p>	
27	Проведение контроля за осуществлением приема в техникум обучающихся	Постоянно	<p>Директор Зам директора по УР Ответственный секретарь приемной комиссии</p>	<p>Приёмная комиссия открылась в установленные сроки (15.06.2021) в соответствии с Правилами приема и Приказа Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования». В приемную кампанию 2021 г. прием документов осуществлялся в очном формате и дистанционном (электронная почта, почта России). Прием состоялся в полном объеме, на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного или среднего общего образования указанных в представленных поступающими документах об образовании. Принято 262 студента, из них 12 слушателей.</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
28	Информирование граждан об их правах на получение образования в ГАПОУ СО «Областном техникуме дизайна и сервиса»	<p>Январь 2021 Февраль 2021</p>	<p>Директор Зам директора по УР Ответственный секретарь приемной комиссии</p>	<p>Размещение информации на официальном сайте техникума в информационно - телекоммуникационной сети Интернет. Информационные стенды, табло в зданиях техникума. Электронная информационная система,</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки



				(информационный стенд). Консультирование по вопросам приема через coll-центр и рассылка информационных писем на электронные адреса МОУ СОШ города Екатеринбурга.	
<b>Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции</b>					
29	<p>Протокол № 1 Заседание комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»</p> <p>«11» февраля 2021г.</p>	11.02.2021 г.		<p><b>ПРИСУТСТВОВАЛИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- председатель комиссии: Стародубцева И. В.- заместитель директора по УВР</li> <li>- заместитель председателя: Калач С.Ю. – заместитель директора по УР;</li> <li>- члены комиссии:</li> <li>Шеломова Ю.П.. – заместитель директора по УПР;</li> <li>Пинженина М.В. – преподаватель общественных дисциплин;</li> <li>Борисков Д.Ф. – преподаватель правовых и экономических дисциплин.</li> <li>Костоусова Н.Г. – юрист-консульт</li> </ul> <p>- секретарь: Присутствовали: 7 человек Кворум имеется.</p> <p><b><u>Повестка заседания:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение Плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса».</li> <li>2. Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год.</li> <li>3. Рассмотрение: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Годовой бухгалтерской отчетности ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» за 2020 год.</li> <li>– Плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» на 2020 год.</li> </ul> </li> </ol> <p>1. По первому вопросу выступила</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>

			<p>Стародубцева И.В. – председатель комиссии. Ознакомила с проектами плана мероприятий по противодействию коррупции Членами комиссии были внесены изменения и дополнения.</p> <p><u>Решение:</u></p> <p>1.Согласовать и утвердить:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– План работы комиссии по противодействию коррупции.</li></ul> <p>2.Ответственному за сайт – Калач С.Ю. разместить на сайте ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» План работы комиссии по противодействию коррупции.</p> <p><u>2.По второму вопросу</u> «Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за 2017 год» выступила Стародубцева И.В. – председатель комиссии, которая доложила членам комиссии о мероприятиях, проведенных техникумом в рамках выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год.</p> <p>Вопросы противодействия коррупции неоднократно обсуждались на педагогических советах, производственных совещаниях. Для студентов техникума проведены классные часы «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</p> <p>За 2020 год телефонных звонков и личных обращений к директору, заместителям директора по поводу проявлений коррупции в техникуме не поступало.</p> <p><u>Решение:</u></p> <p>1.Принять к сведению Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год.</p> <p>2.Ответственному за сайт – Калач С.Ю. разместить на сайте ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна</p>	
--	--	--	--	--

				<p>и сервиса» Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за 2020 год.</p> <p>3. <u>По третьему вопросу</u> слушали главного бухгалтера Ануфриеву О.В., которая предоставила документы «Годовой бухгалтерской отчетности ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» за 2020 год», «Плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» на 2021 год». Все указанные локальные акты были утверждены на заседании наблюдательного совета и утверждены.</p> <p><u>Решение:</u></p> <p>1.Принять к сведению «Годовой бухгалтерской отчетности ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» за 2020 год», «Плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» на 2021 год»</p>	
30	<p>Протокол № 2 Заседание комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»</p> <p>«18» июня 2021 г.</p>	18.06.2021		<p><b>ПРИСУТСТВОВАЛИ:</b></p> <p>- председатель комиссии: Стародубцева И. В.- заместитель директора по УВР - заместитель председателя: Калач С.Ю. – заместитель директора по УР; - члены комиссии: Шеломова Ю.П. – заместитель директора по УПР; Пинженина М.В. – преподаватель общественных дисциплин; Борисков Д.Ф. – преподаватель правовых и экономических дисциплин. Костоусова Н.Г. - юрист - секретарь: Присутствовали: 7 человек Кворум имеется (дистанционный формат).</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>

				<p><b><u>Повестка заседания:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за I полугодие 2020 года</li> <li>2. Разное.</li> </ol> <p><b><u>Решение:</u></b>          Был заслушан отчет председателя комиссии Стародубцевой Ирины Валерьевны по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Областном техникуме дизайна и сервиса»</p> <p><b><u>Решение:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомить вновь поступивших на работу сотрудников ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности;</li> <li>2. Размещать информацию на стендах и сайте образовательной организации.</li> <li>3. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.</li> </ol> <p>Голосовали «за» - 7 человек; «против» - нет; «воздержались» - нет.          Принято «единогласно»</p>	
31	<p>Протокол № 3          Заседание комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»</p> <p>«29» сентября 2021г.</p>	29.09.2021		<p><b>ПРИСУТСТВОВАЛИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- председатель комиссии: Стародубцева И. В.-</li> <li>заместитель директора по УВР</li> <li>- заместитель председателя: Калач С.Ю. –</li> <li>заместитель директора по УР;</li> <li>- члены комиссии:</li> <li>Шеломова Ю.П.. – заместитель директора по УПР;</li> <li>Пинженина М.В. – преподаватель общественных дисциплин;</li> <li>Борисков Д.Ф. – преподаватель правовых и экономических дисциплин.</li> </ul>	<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>

Костоусова Н.Г. - юрист  
- секретарь:  
Присутствовали: 7 человек  
Кворум имеется.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении плана мероприятий ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса» противодействию коррупции за II квартал 2020 года.
2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» во II квартале 2021 года.
3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг техникума во II квартале 2021 года.
4. Разное.

1. По первому вопросу выступила Стародубцева И.В. – председатель комиссии, которая рассказала, что работа со студентами велась по нескольким направлениям:

- 1) Проведение классных часов антикоррупционной направленности, просмотр видеофильмов с антикоррупционной направленностью на занятиях по праву и ОБЖ.
- 2) Систематически размещается информация на сайте.
- 3) Во II квартале 2021 года телефонных звонков и личных обращений к директору, заместителям директора по поводу проявлений коррупции в техникуме не поступало.

**Решение:** информацию принять сведению.

				Продолжить работу в сфере противодействия коррупции. Решение принято единогласно.	
32	<p>Протокол № 4 Заседание комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»</p> <p>«28» декабря 2021 г.</p>	28.12.2021		<p><b>ПРИСУТСТВОВАЛИ:</b></p> <p>- председатель комиссии: Стародубцева И. В. - заместитель директора по УВР - заместитель председателя: Калач С.Ю. – заместитель директора по УР; - члены комиссии: Шеломова Ю.П. – заместитель директора по УПР; Пинженина М.В. – преподаватель общественных дисциплин; Борисков Д.Ф. – преподаватель правовых и экономических дисциплин. Костоусова Н.Г. - юрист - секретарь: Муфазалова В.И. Присутствовали: 7 человек Кворум имеется.</p> <p><b><u>Повестка заседания:</u></b></p> <p>1. Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за III, IV квартала 2021 года. 2. Анализ обращений граждан, поступивших в комиссию за 2021 год. 3. О работе, направленной на снижение нетерпимого отношения к проявлению коррупции, с целью повышения правовой культуры и правосознания студентов и слушателей техникума.</p> <p>1. По первому вопросу выступила Стародубцева И.В. – председатель комиссии, которая предоставила Комиссии отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за III, IV квартала 2021 года.</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				<p><u>Решение:</u> информацию принять сведению. Продолжить работу в сфере противодействия коррупции. Решение принято единогласно.</p> <p>2. По второму вопросу выступила Стародубцева И.В.: анализ обращений граждан, поступивших в комиссию за 2021 год не зарегистрирован. <u>Решение:</u> информацию принять сведению. Продолжить работу в сфере противодействия коррупции. Решение принято единогласно.</p> <p>3. По третьему вопросу выступила Стародубцева И.В., которая сообщила, что на предметах таких как «Право», «Обществознание» рассматриваются темы по противодействию коррупции. Студенты приняли участие в городских и областных конкурсах по противодействию коррупции.</p>	
--	--	--	--	---	--

**Вывод:**

- из 28 Плана за 2021 год выполнено 28 мероприятий, из них все пункты «Выполнено в полном объеме в установленные сроки».
- В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», планам мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» проводятся следующие мероприятия:
  - Осуществляется личный прием граждан директором и заместителями директора.
  - Разъяснительная работа с работниками и студентами по вопросам соблюдения законодательства в образовании.
  - Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.
  - Приняты меры по противодействию коррупции при размещении государственных заказов.
  - Осуществляется проведение мониторинга размещения государственных заказов в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ О закупках, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
  - Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств, законности формирования и расходования внебюджетных средств.
  - Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного образовательным учреждением оборудования.
  - Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»: размещение на сайте техникума нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; размещение информации о телефонах по вопросам образования на информационных стендах и на сайте техникума; размещение на сайте техникума плана мероприятий по противодействию коррупции.
  - Работа с обращениями граждан.

- Проведение разъяснительной работы с работниками техникума: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии.
- Организация и проведение тематических мероприятий: акций, классных и информационных часов, конкурсов, опросов, научно – практических конференций. Родительских собраний. Международного дня борьбы с коррупцией.
- В 2021 году студенты ГАПОУ СО «Областного техникума дизайна и сервиса» организовали в техникуме и приняли участие вне техникума в:

1. Молодежный правовой фестиваль «Урал без коррупции» 08.12.2021	Участие
2.9.12.2021 Профилактическая акция посвященная международному дню борьбы с коррупцией	

И.о. директора



И.В. Стародубцева

Ответственный за проведение работы по профилактики коррупционных и иных правонарушений – И.В. Стародубцева 378-17-19