

Согласовано:  
На заседании Педагогического совета  
Протокол № 2  
«20» декабря 2023 г.



Утверждаю:  
Директор техникума  
/ И.М. Дыкман/  
«20» декабря 2023 г.

# ПРОГРАММА

## ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по программе подготовки  
специалистов среднего звена

**29.02.04. Конструирование, моделирование  
и технология швейных изделий**

Базовый уровень подготовки

Программа государственной итоговой аттестации студентов ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» по программе подготовки специалистов среднего звена **29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий** составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 г. № 534 (ред. от 13.07.2021)

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы: 3 года 10 месяцев

Квалификация выпускника: технолог-конструктор

### **Разработчики:**

Сосновских Светлана Николаевна, зав. отделением

Соловьянова Юлия Сергеевна, зав. отделением, методист ВКК

Хасанова Лариса Леонидовна, преподаватель ВКК

### **Правообладатель:**

ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» г. Екатеринбург

### **Согласовано:**

Кондрич Екатерина Михайловна

Директор ООО «Таис», швейное производство



Краюхина Ольга Евгеньевна

Заведующий кафедрой стиля и имиджа

Института гуманитарного и социально-экономического образования

ФГАОУ ВО «РГППУ»



Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании Методического Совета ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса», г. Екатеринбург

Протокол методического совета № 3 от «19» декабря 2023 г.

Председатель Методического Совета



/Ю.С. Соловьянова/



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа Государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» по программе подготовки специалистов среднего звена 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий разработана в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 19.10.2023) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 №800 (ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- ФГОС среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 № 534 (ред. от 13.07.2021);

- Профессиональным стандартом «Специалист по моделированию и конструированию швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий по индивидуальным заказам», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2015 № 1124н;

- Профессиональным стандартом «Специалист по ремонту и индивидуальному пошиву швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий, головных уборов, изделий текстильной галантереи», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.12.2015 г. № 1051н;

- Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.12.2023 № 393-И «Об утверждении состава председателей ГЭК для проведения ГИА выпускников по образовательным программам СПО (программам подготовки специалистов среднего звена) в государственных ПОО Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, на 2024 год»;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса», утв. 14.12.2023 г.

1.2. Государственная итоговая аттестация является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение данной образовательной программы и не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

1.3. Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей. Предметом ГИА является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Выпускник, успешно освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник, успешно освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

### **1. Моделирование швейных изделий.**

ПК 1.1. Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника.

ПК 1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.

ПК 1.3. Выполнять технический рисунок модели по эскизу.

ПК 1.4. Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене.

ПК 1.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.

### **2. Конструирование швейных изделий.**

ПК 2.1. Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.

ПК 2.2. Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.

ПК 2.3. Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию,

разрабатывать табель мер.

ПК 2.4. Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.

### **3. Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве.**

ПК 3.1. Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий.

ПК 3.2. Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в соответствии с нормативными документами.

ПК 3.3. Выполнять экономичные раскладки лекал (шаблонов).

ПК 3.4. Осуществлять технический контроль качества выпускаемой продукции.

### **4. Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею.**

ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.

ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.

ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

### **5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

ПК 5.1. Проверять наличие деталей кроя изделий на основе паспорта заказа.

ПК 5.2. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий.

ПК 5.3. Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах и вручную, с разделением труда и индивидуально.

ПК 5.4. Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.

ПК 5.5. Соблюдать правила безопасности труда.

ПК 5.6. Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.

ПК 5.7. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.

ПК 5.8. Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.

ПК 5.9. Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.

1.4. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), которая формируется из педагогических работников Техникума и лиц, приглашенных из сторонних организаций: представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

1.5. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

## **2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **2.1 Форма государственной итоговой аттестации**

2.1.1. Формой государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий является подготовка и защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы.

2.1.2. Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.1.4. Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

2.1.5. Закрепление за студентами тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом Техникума.

### **2.2 Объем времени на подготовку и проведение ГИА**

2.2.1. В соответствии с учебным планом специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 6 недель.

2.2.2. Выполнение выпускных квалификационных работ и консультации по разделам ВКР ведутся согласно установленного графика.

2.2.3. При подготовке к ГИА в Техникуме разрабатываются документы: Программа государственной итоговой аттестации, комплект оценочных средств ГИА, методические указания для студентов по выполнению и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы. Разработанные документы проходят процедуру согласования с председателем Государственной экзаменационной комиссии, представителем работодателей, рассматриваются на заседании Методического и Педагогического советов Техникума, утверждаются директором.

## **2.3. Сроки и место проведения ГИА**

2.3.1. График проведения ГИА утверждается директором Техникума и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

2.3.2. Дата проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий:

- защита выпускной квалификационной работы – 21.06.2024 г., 22.06.2024 г.

2.3.3. Место проведения государственной итоговой аттестации:

- ул. Стахановская, 43; актовый зал.

## **2.4. Состав и функции Государственной экзаменационной комиссии**

2.4.1. Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), созданной в соответствии с Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» и приказом директора от 22.12.2023 г. № 74/1-ОД в составе:

Председатель ГЭК: Краюхина О.Е. – заведующий кафедрой стиля и имиджа Института гуманитарного и социально-экономического образования ФГАОУ ВО «РГППУ»;

Зам. председателя: Сосновских С.Н. – заведующий отделением;

Члены ГЭК: Арбузова В.В. – преподаватель;  
Васильченко А.С. – преподаватель;  
Хасанова Л.Л. – преподаватель;  
Представители работодателей.  
Соловьянова Ю.С. – заведующий отделением, эксперт результатов ГИА, оценки освоения общих и профессиональных компетенций.

Секретарь: Лоскутникова Ю.В. – заведующий отделением.

2.4.2. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- решение вопроса о присвоении квалификации «конструктор-технолог» по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

2.4.3. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности локальными актами и учебно-методической документацией, разрабатываемыми ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» на основе ФГОС в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

## **2.5. Контроль организации ГИА. Экспертиза условий и результатов ГИА**

2.5.1. Цели экспертизы:

- установление соответствия организации и проведения государственной итоговой аттестации по ППССЗ 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий нормативно-правовым требованиям;
- установление соответствия уровня профессиональной образованности выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- выявление элементов существующей системы ГИА, способствующих или мешающих (реально или потенциально) развитию аттестационных процессов.

2.5.2. Внутренние эксперты: Соловьянова Ю.С. – зав. отделением, методист ВКК;  
Калач С.Ю. – зам. директора по УР;  
Сосновских С.Н. – зав. отделением.

2.5.3. Эксперт результатов образования, оценки освоения общих и профессиональных компетенций – Соловьянова Ю.С. – зав. отделением, методист ВКК. В обязанности эксперта входит анализ условий проведения ГИА и экспертиза качества образования по программе подготовки специалистов среднего звена 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (уровень сформированности общих и профессиональных компетенций).

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

### **3.1 Выбор темы дипломной работы**

3.1.1. Темы выпускных квалификационных (дипломных) работ разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии преподавателей технологического профиля, методического и педагогического советов техникума, согласовываются с председателем государственной экзаменационной комиссии и специалистом швейного предприятия, утверждаются директором техникума.

3.1.2. Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям развития швейной промышленности, быть актуальными, соответствовать одному или нескольким профессиональным модулям и иметь практико-ориентированную направленность. Количество предложенных тем не должно быть меньше числа студентов выпускаемой группы, утвержденного заместителем директора по учебной работе.



3.1.3. Студентам предоставляется право самостоятельного выбора темы дипломной работы из предлагаемого перечня (прил.1) или предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Выбор темы осуществляется, исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальной научной литературы. На выбор темы дипломной работы может влиять тематика предшествующих курсовых работ по профессиональным модулям:

ПМ.01. Моделирование швейных изделий;

ПМ.02. Конструирование швейных изделий;

ПМ.03. Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве.

3.1.4. Студент не позднее, чем за две недели до выхода на преддипломную практику, обязан выбрать тему дипломной работы.

3.1.5. Темы дипломных работ закрепляются за студентами приказом директора техникума. После издания приказа темы работ изменению не подлежат.

### **3.2 Руководство подготовкой и защитой дипломной работы**

3.2.1. В целях оказания выпускнику педагогической помощи в период выполнения дипломной работы за ним закрепляется приказом директора техникума руководитель ВКР из числа ведущих преподавателей по данной образовательной программе.

3.2.2. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено два часа в неделю.

3.2.3. Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

3.2.4. Студент после утверждения темы и руководителя ВКР должен обратиться к руководителю для получения задания на дипломную работу.

3.2.5. Руководитель в срок до пяти рабочих дней после обращения студента должен выдать ему индивидуальное задание на выполнение дипломной работы.

3.2.7. Задание на дипломную работу сопровождается консультацией руководителя, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

3.2.8. Руководитель контролирует выполнение студентом нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению дипломной работы.

3.2.9. Руководитель в срок до пяти рабочих дней с момента предоставления студентом итогового варианта дипломной работы (в переплете с вложенными сопроводительными документами и листом оценивания, подписанным консультантами по разделам) подписывает ее, оценивает качество ее выполнения и заполняет отзыв. В отзыве должны быть отражены рекомендации к допуску/не допуску к защите дипломной работы в ГЭК.

3.2.10. В случае, если руководитель оценивает дипломную работу отрицательно и не считает возможным допустить выпускника к защите, работа возвращается на доработку. Своевременная доработка дипломной работы в соответствии с требованиями, позволяют выпускнику выйти на предстоящую защиту.

### **3.3 Нормализационный контроль**

3.3.1. Дипломная работа с отзывом и подписью руководителя и листом оценивания, подписанным консультантами по разделам, направляется на нормоконтроль с целью проверки качества ее оформления и соответствия предъявляемым требованиям. Дипломная работа, представленная на нормоконтроль, должна быть представлена в полном комплекте, подписана студентом и руководителем.

3.3.2. Основной целью нормоконтроля является обеспечение:

- соблюдения в дипломных работах единых требований к оформлению, установленных государственными стандартами и локальными актами образовательной организации;
- комплектности документации в дипломных работах (наличие всех структурных элементов дипломной работы, количество листов и т.п.);
- высокого качества оформления дипломных работ.

3.3.3. Нормоконтролер обязан:

- тщательно и всесторонне проверять документы на строгое соответствие требованиям нормативной документации;
- давать четкие и обоснованные замечания и предложения по исправлению проверяемых дипломных работ.

3.3.4. Нормоконтролер имеет право:

- возвращать дипломную работу студенту без рассмотрения в случае небрежного выполнения, отсутствия обязательных подписей, отсутствия отзыва руководителя;
- возвращать студенту на доработку дипломную работу, не рассматривая ее в полном объеме, если на первых же страницах работы обнаружено большое (порядка 5-10) количество отступлений от требований нормативной документации.

3.3.5. Выявленные при нормоконтроле ошибки и отступления от нормативной документации в дипломной работе помечаются нормоконтролером и передаются студенту для последующего исправления. Исправленные работы направляются нормоконтролеру повторно вместе с замечаниями.

3.3.6. Студенту запрещается без ведома нормоконтролера вносить какие-либо изменения или дополнения в оригинал дипломной работы после того, как он был подписан нормоконтролером.

### **3.4 Рецензирование дипломных работ**

3.4.1. Рецензирование дипломных работ осуществляется ведущими специалистами швейных предприятий, преподавателями высшей и первой категории техникума или других профессиональных образовательных организаций, а также образовательных организаций высшего образования, специализирующихся в данной предметной и/или профессиональной области.

3.4.2. Рецензия является важнейшим документом, определяющим полноту и качество выполнения дипломной работы.

3.4.3. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку дипломной работы.

3.4.4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

3.4.5. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ**

### **4.1 Предварительная защита**

4.1.1. Предварительная защита дипломной работы проводится на завершающем этапе ее выполнения в форме отчета студента-дипломника о степени реализации полученного задания и достигнутых результатах.

4.1.2. На предварительную защиту допускается дипломная работа, имеющая отзыв руководителя и подпись нормоконтролера. До предварительной защиты дипломная работа без подписи нормоконтролера не допускается.

4.1.3. Предварительная защита дипломной работы производится в специальной комиссии из 3-4 преподавателей техникума при непосредственном участии руководителя дипломной работы. Она состоит из доклада студента (не более 5-7 мин) по дипломной работе и ответов на вопросы. На предварительную защиту студент представляет электронную презентацию в программе Microsoft PowerPoint и демонстрационные материалы.

4.1.4. В ходе предварительной защиты студенту могут быть даны рекомендации по внесению изменений в защитную речь или электронную презентацию. Студент обязан при подготовке дипломной работы к защите учесть данные рекомендации и внести необходимые изменения. Внесение изменений в дипломную работу не допускается.

## **4.2 Защита дипломных работ**

4.2.1. Принятие решения о допуске студента к защите дипломной работы в государственной экзаменационной комиссии осуществляется заместителем директора по учебной работе на основе сопоставления завершенной работы с заданием на ее выполнение, требованиями к структуре и оформлению дипломной работы, при наличии отзыва руководителя, рецензии и подписи нормоконтролера и подтверждается его подписью.

4.2.2. Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.2.3. На защиту дипломной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

4.2.4. При оценке защиты дипломной работы председатель и члены ГЭК учитывают:

- качество работы: новизну исследуемых вопросов, глубину проработки проблемы, теоретическую и практическую значимость полученных результатов;
- качество доклада (выступления) дипломника;
- оценку руководителя и рецензента;
- умение ориентироваться в исследуемой проблеме, аргументировано отвечать на вопросы членов ГЭК.

## **5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГЭК**

### **5.1 Оценивание результатов ГИА**

5.1.1. Оценивание результатов ГИА происходит в два этапа:

I-й этап – выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы:

- оценивание преподавателями/консультантами соответствующих разделов дипломной работы;
- выставление руководителем итоговой оценки и написание отзыва;
- рецензирование дипломной работы.

Оценивание полноты и качества выполнения дипломной работы производится преподавателями-консультантами по разделам дипломной работы.

II этап – защита выпускной квалификационной (дипломной) работы:

- оценивание качества изделия – оцениваются эстетические и конструктивно-эргономические показатели; технологические показатели не оцениваются, т.к. изделие может быть изготовлено портным предприятия в период преддипломной практики;
- оценивание уровня освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценивание качества швейного изделия и уровня освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется членами ГЭК в процедуре защиты дипломной работы.

#### Методика выставления рейтинговой оценки

Этап	Содержание этапа	Рейтинг	
		Min баллов	Max баллов
I-й этап – выполнение дипломной работы	Пояснительная записка	18	30
	Графический раздел	4	6
	Техническое описание	10	16
<i>Итого</i>		<i>31</i>	<i>52</i>
II-й этап – защита дипломной работы	Оценка качества швейного изделия: - эстетические показатели	12	20
	- конструктивно-эргономические	6	10
	Уровень освоения компетенций: - ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; - ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; - ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; - ПК 1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели; - ПК 2.2. Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.	23	38
<i>Итого</i>		<i>41</i>	<i>68</i>
<b>ВСЕГО</b>		<b>72</b>	<b>120</b>

#### Перевод рейтинговой оценки на оценку по 5- бальной шкале

Рейтинговая оценка	Оценка по пятибалльной шкале
112,0 – 120,0	отлично
90,0 – 111,9	хорошо
72,0 – 89,9	удовлетворительно
менее 72,0	неудовлетворительно

5.1.2. Методика оценивания включает количественную и дескриптивную (качественную) оценку. Дескриптивная (качественная) оценка отражает степень проявления оцениваемых признаков, т.е. проявлен выпускником соответствующий признак или не проявлен. Если оцениваемые признаки проявляются в ходе этапов ГИА на 60% и более, то они считаются сформированными.

Если в ходе государственной итоговой аттестации выпускник набрал 72,0-120,0 баллов – компетенции считаются сформированными, если менее 72,0 баллов – не сформированными.

## **5.2 Порядок работы ГЭК**

5.2.1. Каждый из членов ГЭК выставляет свою оценку по каждой работе в оценочном листе. Секретарь ГЭК суммирует баллы членов ГЭК, вычисляет средний балл и конечную оценку, заполняет аттестационный лист, сводную ведомость и сводный протокол государственной итоговой аттестации.

5.2.2. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.2.3. Решение об итоговой оценке принимается на закрытом заседании ГЭК при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя путем обсуждения каждой выпускной квалификационной работы и голосования. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим. Решение оформляется протоколом заседания комиссии. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации «технолог-конструктор» и особые мнения членов государственной экзаменационной комиссии.

5.2.4. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии, аттестационный лист и сводная ведомость подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

5.2.5. Результаты ГИА объявляются в день защиты ВКР после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

## **6. ПОРЯДОК ПОВТОРНОЙ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

6.1. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

6.2. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании

результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.3. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

6.4. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.5. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

6.6. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

## **7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

7.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

7.3. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

7.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

7.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.6. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

7.7. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

7.8. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

7.9. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

7.10. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

7.11. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

7.12. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА



выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

7.13. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

7.14. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.15. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.16. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ  
(ДИПЛОМНЫХ) РАБОТ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
29.02.04 КОНСТРУИРОВАНИЕ, МОДЕЛИРОВАНИЕ  
И ТЕХНОЛОГИЯ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ

1. Проектирование моделей женского нарядного (вечернего, коктейльного) платья, изготавливаемого сериями.
2. Проектирование моделей женского платья с рукавами покроя реглан, изготавливаемого сериями.
3. Проектирование моделей женского платья с рукавами ц/в покроя, изготавливаемого сериями.
4. Проектирование моделей женского платья с рукавами рубашечного покроя, изготавливаемого сериями.
5. Проектирование моделей женского платья с рукавами втачного покроя, изготавливаемого сериями.
6. Проектирование моделей женского платья на полную фигуру, изготавливаемого сериями.
7. Проектирование моделей **женской/мужской/детской** куртки с рукавами покроя реглан, изготавливаемой сериями.
8. Проектирование моделей **женской/мужской/детской** куртки с рукавами рубашечного покроя, изготавливаемой сериями.
9. Проектирование моделей **женской/мужской/детской** куртки с рукавами втачного покроя, изготавливаемой сериями.
10. Проектирование моделей женской/мужской куртки на полную фигуру, изготавливаемой сериями.
11. Проектирование моделей **женского/ мужского/ детского** пальто с рукавами покроя реглан, изготавливаемой сериями.
12. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** пальто с рукавами ц/в покроя, изготавливаемого сериями.
13. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** пальто с рукавами рубашечного покроя, изготавливаемого сериями.
14. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** пальто с рукавами втачного покроя, изготавливаемого сериями.
15. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** пальто из искусственной (натуральной) кожи и меха, изготавливаемого сериями.
16. Проектирование моделей **женского/мужского** пальто на полную фигуру, изготавливаемого сериями.
17. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** плаща с рукавами покроя реглан, изготавливаемого сериями.
18. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** плаща с рукавами ц/в покроя, изготавливаемого сериями.
19. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** плаща с рукавами рубашечного покроя, изготавливаемого сериями.

20. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** плаща с рукавами втачного покроя, изготавливаемого сериями.
21. Проектирование моделей **женского/детского** нарядного **костюма**, изготавливаемого сериями.
22. Проектирование моделей **женского/мужского** делового **костюма**, изготавливаемого сериями.
23. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** повседневного **костюма**, изготавливаемого сериями.
24. Разработка модельной конструкции **женского/мужского** костюма на полную фигуру, изготавливаемого сериями.
25. Проектирование моделей **женского/мужского** **повседневного комплекта**, изготавливаемого сериями.
26. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** комплекта для летнего отдыха, изготавливаемого сериями.
27. Проектирование моделей детского комплекта, изготавливаемого сериями.
28. Проектирование моделей **женского/мужского/детского** **комбинезона**, изготавливаемого сериями.
29. Проектирование моделей платья-жакета, изготавливаемого сериями.
30. Проектирование моделей бельевого ассортимента (грации, полуграции) изготавливаемых сериями.
31. Проектирование моделей плечевого швейного изделия. Сравнительный анализ современных методов конструирования одежды.
32. Проектирование моделей женского платья из эластичных материалов, изготавливаемого сериями.