



Утверждаю:  
И.о. директора техникума  
/ И.В. Стародубцева/  
« 14 » декабря 2022 г.

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ  
в рамках программы подготовки  
специалистов среднего звена**

**38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»**

Базовый уровень подготовки

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике по программе подготовки специалистов среднего звена **38.02.02 Страхование дело (по отраслям)** составлен на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), утв. Приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 № 833 (ред. от 13.07.2021)

Нормативный срок освоения программы: 2 года 10 месяцев  
Квалификация выпускника: специалист страхового дела

**Разработчики:**

Сосновских Светлана Николаевна, зав. отделением, преподаватель ВКК  
Соловьянова Юлия Сергеевна, зав. отделением, методист ВКК

**Правообладатель:**

ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» г. Екатеринбург

**Согласовано:**

Косьмин Иван Федорович  
Директор филиала САО «РЕСО-Гарантия»



Комплект оценочных средств рассмотрен на заседании методического совета  
ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса» г. Екатеринбург

Протокол методического совета № 3 от «13» декабря 2022 г.

Председатель Методического Совета \_\_\_\_\_ /Ю.С. Соловьянова/



# I. Паспорт комплекта оценочных средств

## 1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для проведения дифференцированного зачета по преддипломной практике по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Таблица 1

Результаты освоения	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
<p>Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена 38.02.02 «Страхование дело (по отраслям)», должен обладать:</p> <p>- <b>общими компетенциями</b>, включающими в себя способность:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>- <b>профессиональными компетенциями</b>, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:</p> <p><b>1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.</b></p> <p>ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.</p> <p>ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.</p> <p>ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.</p> <p>ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.</p> <p>ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.</p>	<p><i>Выполнение и защита отчета</i></p>	<p><i>Дифференцированный зачет</i></p>

Результаты освоения	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
<p>ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.</p> <p>ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.</p> <p>ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.</p> <p>ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.</p> <p>ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.</p> <p><b>2. Организация продаж страховых продуктов.</b></p> <p>ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.</p> <p>ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.</p> <p>ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.</p> <p><b>3. Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).</b></p> <p>ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.</p> <p>ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.</p> <p>ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.</p> <p><b>4. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).</b></p> <p>ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.</p> <p>ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.</p> <p>ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.</p> <p>ПК 4.5. Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.</p> <p>ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.</p> <p><b>5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20034 Агент страховой)</b></p> <p>ПК 5.1. Информировать покупателей страховых услуг об условиях страхования.</p> <p>ПК 5.2. Проводить экономические расчеты при оформлении страховой документации.</p> <p>ПК 5.3. Оформлять своевременно и в соответствии с требованиями страховую документацию.</p>		

В период прохождения преддипломной практики руководитель практики от страховой организации отслеживает уровень сформированности общих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Форма проведения дифференцированного зачета по преддипломной практике – выполнение и защита отчета. Выполнение отчета по преддипломной практике оценивается руководителем преддипломной практики от техникума. В ходе проверки отслеживаются компетенции:

- ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации;
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Защита отчета оценивается комиссией техникума. В ходе защиты отслеживаются общие компетенции:

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

При подведении итогов преддипломной практики учитываются:

- отзыв-характеристика и оценка руководителя практики от страховой организации;
- отзыв и оценка руководителя практики от техникума;
- объём выполнения задания преддипломной практики, достаточность собранного информационного и методического материала для выполнения дипломной работы;
- соблюдение требований к содержанию и оформлению отчета;
- качество защиты отчета по преддипломной практике и выполнения электронной презентации.

## **2. Комплект оценочных средств**

Комплект оценочных средств по преддипломной практике по программе подготовки специалистов среднего звена **38.02.02 Страхование дело (по отраслям)** включает в себя задание (индивидуальное для каждого студента в зависимости от темы дипломной работы) и инструментарий оценивания преддипломной практики.

### **2.1 Выполнение и защита отчета**

#### **Задание:**

1. Сбор и систематизация информации для выполнения дипломной работы;
2. Выполнение отчета о прохождении преддипломной практики

#### **Темы дипломных работ:**

1. Проблемы и перспективы развития страхования гражданской ответственности туроператора в России.
2. Проблемы и перспективы развития страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в России.
3. Проблемы и перспективы развития страхования сельскохозяйственных рисков в России.
4. Проблемы и перспективы развития страхования детей от несчастного случая в России.
5. Проблемы и перспективы развития имущественного страхования в России.
6. Проблемы и перспективы развития обязательного медицинского страхования в России.
7. Проблемы и перспективы развития страхования профессиональной ответственности (юристов, аудиторов, врачей...) в России.
8. Проблемы и перспективы развития добровольного медицинского страхования в России.
9. Проблемы и перспективы развития Интернет-страхования в России.
10. Проблемы и перспективы развития страхования от несчастных случаев на производстве.
11. Проблемы и перспективы развития страхования объектов недвижимости граждан.
12. Проблемы и перспективы развития ипотечного страхования в Российской Федерации.
13. Проблемы и перспективы развития обязательного страхования банковских вкладов в России.
14. Проблемы и перспективы развития страхования жизни в Российской Федерации.
15. Проблемы и перспективы развития страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
16. Проблемы и перспективы развития страхования транспортных средств в России.
17. Проблемы и перспективы развития страхования грузов в Российской Федерации.
18. Проблемы и перспективы развития пенсионного страхования в Российской Федерации.
19. Проблемы и перспективы развития страхования домашнего имущества в Российской Федерации.
20. Проблемы и перспективы развития страхования гражданской ответственности за причинение вреда третьими лицами.
21. Проблемы и перспективы развития страхования от несчастного случая и болезней.
22. Проблемы и перспективы развития страхования туристов, выезжающих за рубеж.

23. Проблемы и перспективы развития страхования гражданской ответственности перевозчика.
24. Проблемы и перспективы развития инвестиционного страхования жизни в России.
25. Проблемы и перспективы развития страхования предпринимательских рисков в России.
26. Проблемы и перспективы развития страхования лизинга в России.
27. Проблемы и перспективы развития страхования банковских карт в России.
28. Проблемы и перспективы развития страхования домашних животных в России.
29. Проблемы и перспективы развития страхования на случай укуса клеща в России.
30. Проблемы и перспективы развития страхования гражданской ответственности за неисполнение обязательств по договору.
31. Проблемы и перспективы развития страхования предпринимательских рисков.
32. Проблемы и перспективы развития страхования гражданской ответственности за причинение вреда вследствие недостатков товаров, работ, услуг.
33. Проблемы и перспективы развития страхования средств воздушного транспорта.
34. Проблемы и перспективы развития страхования средств железнодорожного транспорта.
35. Проблемы и перспективы развития страхования средств водного транспорта.
36. Проблемы и перспективы развития страхования организаций, эксплуатирующих опасные объекты.
37. Страховой рынок Российской Федерации и перспективы его развития.
38. Новые виды страхования на российском рынке: эффективность и перспективы развития.
39. Рекламная деятельность российских страховых компаний: состояние, проблемы и перспективы развития.
40. Система обучения персонала в российских страховых компаниях: состояние, проблемы и перспективы развития.

**Основные требования** к выполнению и защите отчета представлены в методических указаниях.

#### **Условия проведения дифференцированного зачета:**

1. На защиту отчета по преддипломной практике студент представляет:
  - дневник учета производственных работ в период прохождения преддипломной практики, заполненный в соответствии с предъявляемыми требованиями и подписанный руководителями практики от техникума и страховой организации;
  - отзыв руководителя практики от страховой организации о работе студента в период преддипломной практики с подписью и оценкой уровня общих компетенций и качества выполнения индивидуального задания с печатью страховой организации;
  - аттестационный лист с подписью руководителя и печатью страховой организации;
  - отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы по теме исследования, отражающие решение предусмотренных программой преддипломной практики задач;
  - электронную презентацию в программе Microsoft PowerPoint для сопровождения защитной речи.
2. Защита отчета по преддипломной практике предполагает доклад студента не более 5-7 минут с изложением основных вопросов отчета и ответы на вопросы членов комиссии.

#### **Материально-техническое обеспечение:**

*Помещение:* учебный кабинет

*Оборудование:* столы и стулья для членов комиссии, кафедра для оратора (студента), мультимедийное оборудование (компьютер, проектор, экран) для показа электронных презентаций.

**Методы оценки:** экспертная оценка по критериям.

## **2.2 Пакет экзаменатора**

В пакет экзаменатора входят следующие материалы:

1. Задание на преддипломную практику (прил.1)
2. Отзыв руководителя преддипломной практики от техникума (прил. 2);
3. Оценочный лист защиты отчета (прил. 3);
4. Аттестационный лист дифференцированного зачета по преддипломной практике (прил.4)
5. Сводная ведомость дифференцированного зачета по преддипломной практике (прил. 5);
6. Памятка членам комиссии по оцениванию защиты отчета (прил. 6).





**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАПОУ СО «ОБЛАСТНОЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю  
Заведующий отделением

\_\_\_\_\_ С.Н. Сосновских  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
на преддипломную практику

студенту *Ивановой Марии Петровне*, группы *СД-31*, *третьего* курса

1. Руководитель дипломной работы \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_ Квалификационная категория \_\_\_\_\_

Контактный телефон руководителя \_\_\_\_\_  
E-mail руководителя \_\_\_\_\_

2. Тема дипломной работы \_\_\_\_\_

3. Место прохождения преддипломной практики \_\_\_\_\_

Телефон организации \_\_\_\_\_  
E-mail организации \_\_\_\_\_

4. Перечень теоретических вопросов, подлежащих разработке:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Перечень практических задач:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Перечень графического материала:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Руководитель \_\_\_\_\_

подпись

Задание принял к исполнению « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Студент \_\_\_\_\_

подпись

ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса»

**ОТЗЫВ**

**руководителя преддипломной практики от техникума**

Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_

Должность, квалификационная категория: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента: \_\_\_\_\_

Группа СД-31 ППССЗ: 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»

№ п/п	Оцениваемый показатель <i>2-показатель проявлен в полном объеме, 1-показатель проявлен частично, 0-показатель не проявлен</i>	Количество баллов	
		max	факт
<b>ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации</b>			
<b>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b>			
1	<b>Во введении:</b> - обозначены цели и задачи преддипломной практики, объект и предмет исследования в соответствии с индивидуальным заданием и темой дипломной работы	2	
2	- раскрыты основные вопросы и направления преддипломной практики	2	
3	<b>В основной части:</b> - представлена общая характеристика страховой организации – места преддипломной практики студента (на базе которой будет проводиться анализ)	2	
4	- охарактеризован процесс организации и каналы продаж в соответствии с темой дипломной работы	2	
5	- приведены бухгалтерские и финансовые показатели деятельности страховой организации, необходимые для проведения анализа показателей продаж	2	
6	- описаны методы и способы поиска информации для проведения анализа по теме дипломной работы	2	
7	- представлен порядок работы с информационными источниками	2	
8	- проведен анализ практической деятельности студента в качестве специалиста страхового дела в период преддипломной практики	2	
9	<b>В заключении:</b> - приведены положительные и отрицательные моменты преддипломной практики	2	
10	- обозначены трудности, возникшие при сборе информации для проведения анализа по теме дипломной работы	2	
11	- проведена оценка достаточности собранного информационного и статистического материала для проведения анализа показателей продаж и выполнения дипломной работы	2	
12	- грамотно сформулированы выводы, характеризующие результат деятельности студента в период преддипломной практики	2	
13	<b>Оформление</b> отчета в полном объеме соответствует требованиям, обозначенным в методических указаниях	2	
14	Проявлены самостоятельность и творческий подход студента при выполнении задания преддипломной практики и оформлении отчета	2	
<b>Итого</b>		<b>28</b>	
<b>Оценка</b>		<b>5</b>	

**Перевод в оценку:** 26-28 баллов – оценка «5»; 21-25 баллов – оценка «4»; 17-20 баллов – оценка «3»; менее 17 баллов – оценка «2», отчет возвращается на доработку

Замечания руководителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С отзывом ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



10	Выявляет причины возникновения трудностей, возникших при поиске и сборе информации по теме дипломной работы																			
11	Выбирает способы преодоления трудностей и решения профессиональных проблем при поиске информационного материала																			
12	Определяет бухгалтерские и финансовые показатели деятельности страховой организации, необходимые для проведения анализа по теме дипломной работы																			
13	Определяет достаточность собранного информационного материала для выполнения дипломной работы																			
14	Анализирует собственную практическую деятельность в период преддипломной практики в соответствии с заданием																			
	<i>Итого</i>																			
	<i>Количественная оценка</i>																			
	<i>Оценка по 5-ти балльной системе</i>																			
	<i>Дескриптивная оценка</i>																			

**Уровень сформированности компетенций:**

17-28 баллов – компетенции сформированы,  
менее 17 баллов – не сформированы

**Перевод в оценку:**

26,0-28 баллов – оценка «5»;  
21,0-25,9 баллов – оценка «4»;  
17,0-20,9 баллов – оценка «3»;  
менее 17 баллов – оценка «2»

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Эксперт \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

расшифровка подписи

**ГАПОУ СО Областной техникум дизайна и сервиса**  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**дифференцированного зачета по преддипломной практике**

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ППССЗ 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) Группа \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО студента	Оценки по этапам ПП			Итоговая оценка
		прохождение ПП	выполнение отчета	защита отчета	
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Члены комиссии: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

**ГАПОУ СО Областной техникум дизайна и сервиса**  
**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
**дифференцированного зачета по преддипломной практике**

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ППССЗ 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) Группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. выпускника	Ф.И.О и оценки членов комиссии			Средний балл по результатам ПП	Итоговая оценка по 5-ти балльной шкале
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Члены комиссии: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

**Памятка членам комиссии по оцениванию общих компетенций  
в процедуре защиты отчета по преддипломной практике  
по программе подготовки специалистов среднего звена  
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)**

**Уважаемый эксперт!**

Вам предстоит оценивать уровень сформированности общих компетенций студентов по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.02 «Страхование дело (по отраслям)» на этапе защиты отчета по преддипломной практике по критериям, обозначенным в оценочном листе.

**Для этого Вам необходимо:**

- предварительно ознакомиться с методикой и критериями оценивания и порядком заполнения документов;
- внимательно выслушать представленную защитную речь студента и задавать вопросы по содержанию его преддипломной практики и теме ВКР.

**На защиту отчета студент должен представить:**

- дневник учета производственных работ в период прохождения преддипломной практики, заполненный в соответствии с предъявляемыми требованиями и подписанный руководителями практики от техникума и страховой организации;
- отзыв руководителя практики от страховой организации о работе студента в период преддипломной практики с подписью и оценкой уровня общих компетенций и качества выполнения индивидуального задания с печатью страховой организации;
- аттестационный лист с подписью руководителя и печатью страховой организации;
- отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы по теме исследования, отражающие решение предусмотренных программой преддипломной практики задач с отзывом и оценкой руководителя практики от техникума;
- электронную презентацию в программе Microsoft PowerPoint для сопровождения защитной речи.

Методика оценивания включает количественную и дескриптивную (качественную) оценку, которая выставляется в оценочном листе.

По каждому показателю оценочного листа Вам необходимо поставить количественную оценку, которая выражается в баллах:

- 0 – признак оценивания не проявлен в ходе защиты отчета;
- 1 – признак оценивания частично проявлен в ходе защиты отчета;
- 2 – признак оценивания в полном объеме проявлен в ходе защиты отчета.

Затем Вам необходимо сложить все баллы оценочного листа, чтобы получить количественную оценку.

Дескриптивная (качественная) оценка отражает степень проявления отслеживаемых компетенций, т.е. проявлены выпускником соответствующие компетенции или не проявлены. Если оцениваемые признаки проявляются в ходе защиты отчета на 60% и более, то компетенции считаются сформированными.

Конечные результаты по оценочному листу (количественная оценка) переносятся в сводную ведомость. Далее суммируются баллы членов комиссии, вычисляется средний балл и конечная оценка, которая переносится в аттестационный лист.

После процедуры оценивания Вам необходимо поставить свою подпись в сводной ведомости и аттестационном листе и выразить особое мнение члена комиссии о процедуре промежуточной аттестации по преддипломной практике.

**Благодарим за сотрудничество!**